

同等品申請書

令和 年 月 日

支出負担行為担当官
三重県警察会計担当官 殿

書類の発行権者

住所

社名

氏名

連絡先

本件事務担当者

氏名

連絡先

見積合わせのありました案件について、下記のとおり同等品を申請します。

案件名

《申請品目》

メーカー名	品番	定価	カタログ頁	仕様・規格
備考	《環境に関する配慮事項等》			

注意事項

- 同等品は、基準品と材質、仕様、色、大きさ等が機能的、品質的に同等以上であって、メーカーの既製品を基本とするものであること。
- この申請書は1物品1枚とし、仕様・規格欄には材質、寸法等をできる限り詳しく記載すること。
- 写真添付は、カタログの切り抜きかカラーコピーしたものとし、仕様・規格の説明及び定価なども合わせて添付すること。
- カタログ表示品を一部加工等するときは、申請品目の備考欄に明記するとともに図面及びメーカーの定価証明書（写しも可）を添付すること。